

# Zo gebruik je het KWIV in de praktijk

Het Kwaliteitsraamwerk IV (KWIV) is een aanvulling op het Functiegebouw Rijk. Dit raamwerk is een handig instrument voor afdelingen Personeel en Organisatie, voor leidinggevenden en voor medewerkers. Het biedt houvast bij werving, selectie en professionele ontwikkeling. Bovendien geeft het KWIV rijksorganisaties meer inzicht en overzicht in hun medewerkers, zodat zij beter kunnen inspelen op (dreigende) tekorten van bepaalde expertises.

Hieronder zie je hoe je het KWIV in de praktijk kunt gebruiken en welke actiehouders daarbij horen. Deze infographic is bedoeld als hulpmiddel en checklist om het gebruik van de KWIV-profielen duurzaam in organisaties te borgen.



## WERVING EN SELECTIE

### Nieuwe vacature

1. Verken welk werkpakket en KWIV-profiel het meest past bij de vacature

*Actie: Vacaturehouder/leidinggevende*

2. Stel vacaturetekst op en benoem daarin het KWIV-profiel. Gebruik de competenties uit KWIV Deel II.

*Actie: Vacaturehouder/leidinggevende en P&O-afdeling*

3. Laatste check of het juiste KWIV-profiel is gebruikt

*Actie: Vacaturehouder/leidinggevende en P&O-afdeling*

### Selectie

Gebruik de relevante KWIV-competenties in de profielen om (inhuur)kandidaten te toetsen

*Actie: Vacaturehouder/leidinggevende en eventueel P&O-afdeling*

### Inhuur

Geef KWIV-profiel aan op het inhuurformulier

*Actie: Vacaturehouder/leidinggevende en eventueel P&O-afdeling*

### Websites voor werving

[www.mobiliteitsbank.nl](http://www.mobiliteitsbank.nl)  
[www.werkenvoornederland.nl](http://www.werkenvoornederland.nl)

Automatische keuzemogelijkheid KWIV-profiel op deze sites is in ontwikkeling.



## INSTROOM

### Formatieplaats

Check in P-Direkt of koppeling formatieplaats (nog) juist is of gewijzigd moet worden

*Actie: Leidinggevende en P&O-afdeling*

### Nieuwe functie

Voer in P-Direkt het KWIV-profiel in en maak gebruik van de keuzelijst\*

*Actie: Leidinggevende en P&O-afdeling*

#### \*Toelichting invoer in P-Direkt

1. Zoek in P-Direkt de betreffende formatieplaats
2. Gebruik de selectie-keuzelijst: kies IV/ICT voor KWIV
3. Kies de KWIV-hoofdcategorie
4. Selecteer het juiste KWIV-profiel

Het registreren van grote aantallen KWIV-profielen kan via het O&F-formulier van P-Direkt.



## ONTWIKKELING EN DOORSTROOM

### P-gesprek / Ontwikkelgesprek

1. Bekijk of vergelijk KWIV-profielen in KWIV Deel II voor inzicht in welke competenties nog te ontwikkelen zijn

*Actie: Leidinggevende en medewerker*

2. Bespreek het FGR-profiel, KWIV-profiel, de expertise en opleidingsbehoeften. Check of het KWIV-profiel up-to-date is.

*Actie: Leidinggevende en medewerker*

3. Bepaal met de medewerker de opleidings- en ontwikkelbehoefte

• Voor mogelijke opleidingen kijk ook in KWIV Deel III Opleidingsinformatie

*Actie: Leidinggevende en medewerker*

### Door- en uitstroom

Check in P-Direkt of het KWIV-profiel up-to-date is of gewijzigd moet worden

*Actie: Leidinggevende, afdeling P&O*

[www.functiegebouwrjksoverheid.nl](http://www.functiegebouwrjksoverheid.nl)

## ORGANISATIE

### Organisatieontwikkeling

Kijk naar de KWIV-profielen bij de invulling van functies

### Strategische personeelsplanning

Gebruik de data (waaronder KWIV-profielen) voor het opstellen van de strategische personeelsplanning

### Leren en Ontwikkelbeleid

Gebruik de KWIV-profielen bij het ontwikkelen van leerlijnen. Integreer KWIV in het loopbaanontwikkelingsbeleid. Maak gebruik van de routekaarten, microlearnings en de i-Academy.

*Alle acties: Organisatiebreed*



### Meer informatie?

Vragen over het KWIV?  
Mail naar [kwiv@rijksoverheid.nl](mailto:kwiv@rijksoverheid.nl).

Vragen over P-Direkt?  
Mail naar [contactcenter@p-direkt.nl](mailto:contactcenter@p-direkt.nl)

Bekijk de brochure en achtergrondverhalen op [www.ubrijk.nl/kwiv](http://www.ubrijk.nl/kwiv)

N.B. Een KWIV-profiel heeft geen gevolgen voor het werkpakket of salaris. Deze zaken zijn gebaseerd op de functiegroep en functietypering uit het Functiegebouw Rijk, zoals vermeld in de arbeidsovereenkomst.